



Statutul ASOCIAȚIEI "Asociația de Ecoturism din România"

Subsemnații:

1. SC. Daksa SRL, cu sediul în Cluj-Napoca, str. Brateș, nr. 2 A, ap. 42, județ Cluj, înregistrată sub nr. J12/693/2000 la Registrul Comerțului Cluj, cod fiscal 13153936, reprezentată prin Marilena Burețea, împuternicită identificată prin buletin de identitate seria DA, nr. 431321, eliberat de Poliția Municipiului Brașov,
2. Asociația de Ecoturism „Plaiuri Zărneștene”, având sediul în Zărnești, str. Dr. Ioan Șenchea, nr. 162, județ Brașov, înregistrată în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor al Judecătoriei Zărnești, cod fiscal 13570038, prin Marilena Burețea, membră, identificată prin buletin de identitate, seria DA, nr. 431321, eliberat de Poliția Municipiului Brașov,
3. SC Carpathian Natoure Tours SRL, cu sediul în Zărnești, str. Dr. Ioan Șenchea, nr. 162, județ Brașov, cod unic de înregistrare 12499819, reprezentată prin Andrei Blumer, împuternicit, identificat prin buletin de identitate seria GR, nr. 303927, eliberat de Poliția Municipiului Ploiești,
4. Pașca Daniela Cristina, domiciliată în București, str. Rosetti Maria, nr. 36, ap. 6, sector 2, persoană fizică autorizată autorizație nr. 104075 eliberată de Primăria Sectorului 2 București,
5. Asociația Green Cross Romania, cu sediul în București, str. Rosetti Maria, nr. 36, ap. 6, sector 2, înregistrată în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor al Judecătoriei Sectorului 2 București, cod fiscal 13442837, prin Cristiana Daniela Pașca, președinte, identificată prin carte de identitate seria RR nr. 177410 eliberată de Poliția Secției 2 București,
6. SC Campanula Carpatica SRL, cu sediul în str. Lungă, nr. 39, Brașov, județ Brașov, cod unic de înregistrare 15511810, reprezentată prin Erika Stanciu, asociat, identificată prin carte de identitate seria HD, nr. 059444 eliberată de Poliția Deva,
7. WWF Programul Dunăre Carpați, cu sediul în Viena, Mariahilfer str. 88a/3/9, Austria, reprezentată prin Luminița Tănăsie, identificată prin carte de identitate seria VX nr. 063797, eliberată de Poliția Municipiului Râmnicu Vâlcea,
8. Andrei Blumer, domiciliat în Ploiești, str. Rapsodiei, nr. 2, bl. 144, ap. 36, județ Prahova, persoană fizică autorizată, autorizație nr. 2784 eliberată de Primăria Municipiului Ploiești,
9. Colin David Shaw, domiciliat în 20 Kimbers, Petersfield, Hampshire, GU32 2JL, identificat prin pașaport nr. 038385260, eliberat de Autoritățile Marii Britanii,
10. SC Aventours & Roving Romania SRL, cu sediul în Str. Paul Richter, nr. 1, ap. 1, Brașov, județ Brașov, cod unic de înregistrare 11015260, reprezentată prin Colin David Shaw, asociat, identificat cu pașaport nr. 038385260, eliberat de Autoritățile Marii Britanii,

în calitate de membri fondatori, ne asociem în vederea constituirii unei asociații în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000.

Art. 1. Denumirea

Denumirea asociației este: "Asociația de Ecoturism din România"

Art. 2. Sediul

Sediul asociației este în Zărnești, str. Dr. Ioan Senchea, nr. 162, județ Brașov.

Art. 3. Durata

Durata asociației este nedeterminată, începând de la data înscrierii în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art. 4. Patrimoniul

Patrimoniul inițial al asociației se constituie din aportul membrilor fondatori și are o valoare de 10.000.000 lei fiind compus din numerar.

Art. 5. Scopul

Scopul asociației este promovarea conceptului de ecoturism și a dezvoltării ecoturismului în vederea sprijinirii conservării naturii, a dezvoltării durabile a comunităților locale din zonele cu valori naturale și pentru creșterea calității serviciilor legate de ecoturism, cât și promovarea naturii ca element esențial al imaginii turistice a României.

Pentru realizarea acestui scop urmează a se folosi următoarele mărci: "eco-România", "descoperă eco-România" și "discover eco-România".

Art. 6. Obiectivele asociației

Obiectivele asociației sunt:

1. promovarea conceptului și a principiilor ecoturismului la nivel local, regional și național,
2. promovarea ecoturismului ca instrument de conservare a naturii,
3. promovarea valorilor naturale și tradiționale ce respectă natura, ca atracții ecoturistice și păstrarea acestor valori,
4. implicarea comunităților locale în dezvoltarea infrastructurii și serviciilor ecoturistice,
5. promovarea ecoturismului ca instrument prin care populațiile locale realizează venituri,
6. încurajarea folosirii resurselor locale de către ofertanții de produse ecoturistice,
7. crearea și menținerea unui sistem de servicii de calitate în ecoturism,
8. crearea și implementarea unui sistem de certificare în ecoturism.

Pentru realizarea obiectivelor de mai sus, Asociația își propune realizarea următoarelor activități:

- a) identificarea surselor de finanțare pentru realizarea proiectelor și administrarea fondurilor obținute;
- b) realizarea de studii referitoare la aspecte legate de ecoturism;
- c) organizarea de seminarii, mese rotunde, conferințe în domeniul ecoturismului,
- d) realizarea de campanii de sensibilizare a opiniei publice cu privire la ecoturism, conservarea naturii și a oportunităților oferite de potențialul ecoturistic al României;
- e) crearea unor obiective turistice cu specific local, modele pentru rețeaua de ecoturism;
- f) sprijinirea realizării de produse și servicii ecoturistice;
- g) promovarea produselor ecoturistice ale membrilor asociației (prin materiale promoționale, participare la târguri, site etc)
- h) realizarea unui site web;



- i) desfășurarea, în colaborare cu comunitățile locale interesate, de activități comerciale cu respectarea criteriilor de ecoturism și a tradiției locale în domeniu;
- j) organizarea de acțiuni de educație privind ecoturismul și cursuri de instruire pentru activități de ecoturism;
- k) editarea de publicații proprii (buletine informative, studii, rapoarte de cercetare, reviste, cărți etc.);
- l) colaborarea și realizarea de parteneriate cu instituții publice și private, cu organizații similare, locale, regionale, naționale și internaționale, sprijinirea acțiunilor și inițiativelor care răspund scopului asociației sau sunt complementare obiectivelor acesteia;
- m) elaborarea de standarde de ecoturism și evaluarea și monitorizarea îndeplinirii acestor standarde;
- n) realizarea de lobby pentru recunoașterea standardelor de ecoturism la
- o) nivel național și internațional și promovarea aplicării lor la toate nivelele,
- p) realizarea de programe în vederea implicării comunităților locale în dezvoltarea infrastructurii și serviciilor ecoturistice.

Art. 7. Categoriile de membrii

Asociația este formată din:

- a) asociați,
- b) membrii de onoare.

Art. 8. Modul de dobândire a calității de membru.

Devin asociați alături de membrii fondatori, persoanele care întrunesc cumulativ următoarele condiții: îndeplinesc criteriile stabilite prin regulamentul adoptat, sunt recomandate de doi membri ai asociației, au primit aprobarea provizorie data de Consiliul Director și această aprobare provizorie este validată de următoarea ședință a Adunării Generale .

Cererile de primire care nu au fost aprobate de Consiliul Director, sunt supuse examinării în cadrul următoarei ședințe a Adunării Generale în vederea validării sau invalidării deciziei Consiliului Director. Decizia Adunării Generale este definitivă.

Devin membri de onoare persoanele care au adus contribuții importante pentru realizarea scopului asociației și sunt nominalizate de către Consiliul Director și validate de către Adunarea Generală.

Art. 9. Modul de pierdere a calității de membru

Orice membru se poate retrage oricând din asociație cu condiția să notifice în scris hotărârea sa Consiliului Director cu 30 de zile înainte. Consiliul Director va lua act de notificarea scrisă a retragerii.

Consiliul Director poate hotărî excluderea temporară din asociație, până la prima Adunare Generală, a unui membru, dacă se constată încălcarea de către acesta a prevederilor statutului asociației, neîndeplinirea obligațiilor asumate sau neplata cotizației mai mult de un an.

Consiliul Director notifică membrului în cauză, decizia excluderii temporare .

Consiliul Director este obligat să țină cont de poziția notificată de membru în procedura de excludere în termen de 10 zile lucrătoare de la notificarea prevăzută în alineatul anterior, aducând totodată la cunoștința următoarei Adunări Generale atât decizia excluderii cât și poziția notificată, în vederea validării sau invalidării de către aceasta a hotărârii de excludere.



Art. 10. Drepturile membrilor asociației

Membrii asociației au următoarele drepturi:

- a) dreptul de a face parte din organele de conducere, administrare și control ale asociației,
- b) dreptul de vot în adunarea generală a asociațiilor,
- c) dreptul de a beneficia de asistență și suport din partea asociației în activitățile pe care le desfășoară în conformitate cu actul constitutiv și statutul acesteia,
- d) dreptul de a fi permanent informați cu privire la proiectele și realizările asociației,
- e) dreptul de a participa la toate acțiunile organizate de asociație,
- f) orice alte drepturi stabilite prin regulament.

Art. 11. Obligațiile membrilor asociației

Membrii asociației sunt obligați să respecte prevederile statutului și hotărârile Consiliului Director, desfășurând activități în concordanță cu scopul și obiectivele asociației.

Membrii asociației sunt obligați să respecte hotărârile Adunării Generale, chiar dacă au votat împotriva acestor hotărâri sau nu au luat parte la Adunarea Generală.

Membrul asociației care într-o anumită problemă este interesat personal sau prin rude ori afini până la gradul IV inclusiv, nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot.

Membrul asociației care încalcă prevederile alin. precedent este răspunzător pentru daunele cauzate asociației dacă fără votul său nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

Asociații vor fi obligați să plătească o cotizație în cuantumul și la datele stabilite de Consiliul Director.

Art. 12. Resursele patrimoniale ale asociației

Veniurile asociației provin din:

- aportul membrilor la patrimoniu,
- coații,
- dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile în condiții legale,
- dividendele societăților comerciale înființate de asociație sau la care asociația deține acțiuni sau părți sociale,
- venituri realizate din activități economice directe
- donații, sponsorizări sau legate,
- resurse obținute de la bugetul de stat și de la bugetele locale,
- drepturi intelectuale,
- valori și bunuri care provin din programe proprii și contracte de finanțare,
- alte venituri.

Asociația va refuza orice donație sau legat oferite în termeni inacceptabili sau care contravin prevederilor prezentului statut.

Art. 13. Organele de conducere

Asociația va fi condusă și administrată de:

- Adunarea Generală,
- Consiliul Director,
- Președinte,

- Secretar științific,
- Cenzor.

Art. 14. Adunarea Generală

Adunarea Generală este formată din totalitatea membrilor asociației și are următoarele atribuții:

- stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale asociației,
- aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil,
- alegerea, înlocuirea și revocarea membrilor consiliului director,
- alegerea și revocarea cenzorului,
- înființarea de filiale, constituirea de societăți comerciale,
- validează excluderile temporare hotărâte de Consiliul Director în condițiile art. 9 din prezentul statut,
- validează cererea de primire a noilor asociați,
- modificarea actului constitutiv și a statutului,
- aprobă regulamentul de funcționare al Asociației,
- dizolvarea și lichidarea asociației precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare,
- dă descărcare Consiliului Director și Cenzorului cu privire la exercițiul financiar pentru anul financiar precedent.

Adunarea Generală se întrunește cel puțin o dată pe an și are drept de control permanent asupra Consiliului Director, Președintelui și Cenzorului.

Adunarea Generală poate fi convocată de către Consiliul Director ori de câte ori este necesară întrunirea tuturor membrilor asociației sau la cererea a cel puțin 50% din numărul membrilor asociației.

Data întrunirii Adunării Generale trebuie anunțată membrilor asociației, împreună cu ordinea de zi, cu cel puțin 15 zile înainte. Modificarea ordinii de zi în cursul adunării generale este posibilă dacă este aprobată de 2/3 din membrii.

Dacă un membru al asociației nu poate participa fizic la ședința de Adunare Generală, el poate notifica în scris punctul său de vedere cu privire la punctele anunțate în ordinea de zi și va delega în scris votul unui alt membru al asociației care participă la Adunarea Generală.

Hotărârile Adunării Generale pot fi luate cu votul majorității membrilor prezenți personal sau prin reprezentant.

Art. 15. Consiliul Director

Consiliul Director este format din 5 membri ai asociației și are următoarele atribuții:

- asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale,
- prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor asociației,
- aprobă organigrama și politica de personal a asociației,
- aprobă provizoriu cererile de primire de noi membri verificând îndeplinirea condițiilor statutare de primire în asociație,
- ia act de retragerile membrilor,
- dispune excluderea temporară a membrilor și o propune spre validare Adunării Generale,
- convoacă și organizează adunările generale,
- poate decide schimbarea sediului asociației,
- realizează conducerea asociației între ședințele Adunării Generale,



- j. aprobă și supervizează proiectele asociației, putând interveni în desfășurarea proiectelor deficitare,
- k. poate împuternici una sau mai multe persoane cu funcții executive, inclusiv persoane care nu au calitatea de membru, pentru a exercita anumite atribuții,
- l. alege și revocă Președintele Asociației și stabilește limitele reprezentării Asociației de către acesta,
- m. are obligația de a informa Președintele Asociației în vederea unei bune reprezentări,
- n. alege și revocă secretarul științific al Asociației,
- o. elaborează regulamentul de funcționare a Asociației.

Hotărârile pot fi luate prin votul majorității membrilor Consiliului Director.

Ședința Consiliului Director este statutară în prezența tuturor membrilor acestuia.

Dacă un membru al Consiliului Director nu poate participa fizic la ședință, el poate notifica în scris punctul său de vedere cu privire la punctele anunțate, sau poate delega în scris un alt membru al Consiliului Director să îi reprezinte punctul de vedere și votul.

În mod excepțional, orice membru al Consiliului Director poate renunța temporar la drepturile sale în cadrul Consiliului Director, notificând voința sa Consiliului Director. În acest caz membrul Consiliului Director suspendat temporar nu mai are drept de vot în cadrul ședințelor pe perioada suspendării iar ședințele Consiliului Director fiind statutare în prezența a doar patru membri.

Membrii Consiliului Director sunt aleși de Adunarea Generală pentru o perioadă de 5 ani.

În situația în care oricare dintre membrii Consiliului Director acționează fără încuviințarea Consiliului Director, acesta răspunde pentru acțiunile săvârșite în fața Consiliului Director iar în cazul în care a adus prejudicii Asociației, răspunde în fața Adunării Generale.

Prevederile art. 11 alin 3 și 4 se aplică în mod corespunzător.

Art. 16. Președintele

Președintele este ales de Consiliu Director dintre membrii acestuia și are următoarele atribuții:

- a. reprezintă Asociația în relațiile cu terții, numai în limita hotărârilor Consiliului Director,
- b. încheie acte juridice în numele și pe seama asociației cu acordul Consiliului Director.

În situația în care Președintele acționează fără încuviințarea Consiliului Director, acesta răspunde pentru acțiunile săvârșite în fața Consiliului Director iar în cazul în care a adus prejudicii Asociației, răspunde în fața Adunării Generale.

Președintele poate delega o parte din atribuțiile sale răspunzând solidar cu delegatul pentru daunele produse asociației de către acesta.

Art. 17. Secretarul Științific

Secretarul științific este ales de Consiliul Director dintre membrii asociației și are următoarele atribuții:

- a) verifică documentația de acreditare și clasificare a eco-destinațiilor din punct de vedere al protecției mediului,
- b) supervizează clasificarea conform standardizării,
- c) identifică potențialele amenințări la adresa biodiversității și protecției mediului în cadrul eco-destinațiilor, precum și în cadrul produselor și serviciilor eco-turistice și le aduce la cunoștința Consiliului Director.

Art. 18. Cenzorul



Controlul financiar intern al asociației este asigurat de un cenzor care are următoarele atribuții:

- a. verifică modul în care este administrat patrimoniul asociației,
- b. întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale,
- c. poate participa la ședințele Consiliului Director fără drept de vot,

În situația în care datorită aderării de noi membri numărul acestora depășește 100, Adunarea Generală va fi convocată în vederea constituirii unei comisii de cenzori, în condițiile prevăzute de lege.

Art. 20. Modificarea actului constitutiv și a statutului

Actul constitutiv și statutul asociației pot fi modificate prin hotărârea Adunării Generale, cu respectarea legii în vigoare la data modificării.

Obiectivele și scopul asociației pot fi schimbate numai cu votul a 4/5 din numărul membrilor asociației.

Sediul asociației poate fi schimbat prin hotărârea Consiliului Director.

Art. 21. Dizolvarea asociației

Asociația se poate dizolva de drept, prin hotărârea instanței sau prin hotărârea adunării generale.

Asociația se dizolvă de drept prin:

- a. imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt, nu se produce schimbarea acestui scop,
- b. imposibilitatea constituirii adunării generale sau a constituirii consiliului director în conformitate cu statutul asociației dacă această situație durează mai mult de 1 an de la data la care potrivit statutului adunarea generală sau, după caz consiliul director trebuia constituit,
- c. reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege dacă acesta nu a fost completat în timp de 3 luni.

Asociația se dizolvă prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate când:

- a. scopul sau activitatea asociației a devenit ilicit sau contrar ordinii publice,
- b. realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice,
- c. asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit,
- d. asociația a devenit insolubilă.

Asociația se poate dizolva și prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 22. Lichidarea asociației

În cazul în care intervine dizolvarea asociației, aceasta va fi lichidată în condițiile legii, actele de lichidare fiind efectuate de un număr de 3 lichidatori numiți de Adunarea Generală sau de instanță după caz.

Bunurile rămase în urma lichidării asociației, vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public, conform hotărârii Adunării Generale prin care se dispune și dizolvarea asociației.

Art. 23. Litigii

Între membrii asociației, litigiile vor fi soluționate prin arbitraj, comisia arbitrală fiind formată din 5 membri, aleși dintre membrii asociației, prin acordul părților în litigiu.

Între asociație și terți, litigiile vor fi supuse soluționării de către instanțele de judecată conform dreptului comun.



Actul s-a redactat de av. Marilena Bureþea, și autentificat în 7
exemplare, la Biroul Notarului Public Stoian Coriolan Adriana, cu
sediul în Zărnești, str. Mitropolit I. Meþianu, nr. 24, din care 6
exemplare s-au eliberat părþilor.

Membrii fondatori

SC. Daksa SRL 

Asociaþia de Ecoturism „Plaiuri Zărnestene”


SC Carpathian Natoure Tours SRL 

Paþca Daniela Cristina 

Asociaþia Green Cross Romania 

SC Campanula Carpatica SRL 

WWF Programul Dunăre Carpaþi 

Andrei Blumer 

Colin David Shaw 

SC Aventours & Roving Romania SRL 



ROMÂNIA
BIROU NOTAR PUBLIC
STOIAN CORIOLAN ADRIANA
SEDIUL ORAȘUL ZĂRNEȘTI
STRADA MITROPOLIT IOAN MEȚIANU, NR.24,
JUDEȚUL BRAȘOV
tel 068/221102

**ÎNCHEIERE DE AUTENTIFICARE Nr. 691
ANUL 2003 LUNA IULIE ZIUA 17**

În fața mea **STOIAN CORIOLAN ADRIANA, notar public**, la sediul biroului notarial, din Orașul Zărnești, strada Mitropolit Ioan Mețianu, nr.24, Județul Brașov, Circumscripția Zărnești, s-au prezentat:

BUREȚEA MARILENA, domiciliată în Orașul Zărnești, Strada Zorilor, Bl.1, Sc.B. Ap.7, Județul Brașov, identificată prin buletin de identitate seria DA, nr. 431321/21.03.1986, eliberat de Poliția Municipiului Brașov, în calitate de reprezentant al SC. Daksa SRL și al Asociației de Ecoturism „Plaiuri Zărnestene”.

BLUMER ANDREI, domiciliat în Municipiul Ploiești, Strada Rapsodiei, Nr.2, Bl.144, Ap.36, Județul Prahova, identificat prin buletin de identitate seria GR, nr. 303927, eliberat de Poliția Municipiului Ploiești, ca reprezentant al P.F.A. Andrei Blumer și în calitate de reprezentant al SC Carpathian Natoure Tours SRL.

PASCA DANIELA CRISTINA, domiciliată în București, str. Rosetti Maria, nr. 36, ap. 6, sector 2, identificată prin carte de identitate seria RR nr. 177410/05.10.2001 eliberată de Poliția Secției 2 București, în calitate de reprezentant al P.F.A. Pașea Daniela Cristina și ca reprezentant al Asociației Green Cross Romania.

STANCIU ERIKA, domiciliată în Municipiul Deva, B-dul Iuliu Maniu, Bl.C, Sc.1, Ap.44, Județul Hunedoara, identificată prin carte de identitate seria HD, nr. 059444 eliberată de Poliția Deva, ca reprezentant al SC Campanula Carpaticea SRL.

TANASIE LUMINITA, domiciliată în Municipiul Râmnicu Vâlcea, Strada M.Eminescu, Nr.26, Bl.B14, Sc.D, Ap.25, Județul Vâlcea, identificată prin carte de identitate seria VX nr. 063797, eliberată de Poliția Municipiului Râmnicu Vâlcea, ca reprezentant al WWF Programul Dunăre Carpați.

SHAW COLIN DAVID, domiciliat în 20 Kimbers, Petersfield, Hampshire, GU32 2JL, identificat prin pașaport nr. 038385260, eliberat de Autoritățile Marii Britanii, în nume propriu și ca reprezentant al SC Aventours & Roving Romania SRL, care după citirea actului au consimțit la autentificarea prezentului înscris și au semnat toate exemplarele lui.

În temeiul art. 8 lit b. din legea nr. 36/1995,

SE DECLARĂ AUTENTIC PREZENTUL ÎNSCRIS.

S-a taxat taxa de timbru 103.000 lei, cu chit.Primărie Zărnești nr. 72433 3/2003

S-a taxat timbru judiciar de 1.500 lei aplicat pe primul exemplar al actului.

S-a perceput onorariul de 473.000 lei, redus cu 25%, conform chitanței nr.9690756/2003.

**NOTAR PUBLIC,
STOIAN CORIOLAN ADRIANA**

